

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Statale "Faà di Bruno"
Marotta - 61037 Mondolfo (PU)

BANDO PER LA FORNITURA DI ATTREZZATURE
Progetto **10.8.1.A3-FESRPN-MA-2015-139**
Codice CUP: **H16J15001610007** Codice CIG: **Z741A3FE18**

Progetto "SCUOLA 3.0 - SPAZIO ALLA DIDATTICA ALTERNATIVA"

__l__ sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il __/__/____
e residente a _____ via _____ n.____,
codice fiscale _____ nella sua qualità di _____
della Impresa _____ P. IVA _____,
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni,

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità:

- Di possedere tutti i requisiti per contrarre con le pubbliche amministrazioni come indicati come indicati all'art 83 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e che i legali rappresentanti e i direttori tecnici dell'impresa partecipante sono in regola e non si trovano in alcuna delle fattispecie previste come motivi di esclusione dall'art. 80 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- Di impegnarsi a rispettare rigidamente i termini utili perché il collaudo del progetto sia svolto entro il 30-09-2016 assumendosi la responsabilità di risarcire l'istituzione scolastica nel caso in cui per proprio inadempimento il progetto ed il relativo finanziamento siano revocati;
- Che gli articoli offerti, ai sensi dell'art.34 del codice, dovranno rispettare i requisiti ambientali minimi adottati con decreto del ministero dell'ambiente 11-4-2008 e successive mm. e ii. Il possesso di tali requisiti dovrà essere documentato con le rispettive schede tecniche da cui risultano le prescritte certificazioni;
- Di accettare incondizionatamente tutte le condizioni stabilite nel presente disciplinare e nel capitolato tecnico;
- Di nominare _____ quale Referente tecnico, ai sensi dell'art. 14, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 24/07/92 n°358 e s.m.i., del servizio a cui fare riferimento per ogni aspetto della fornitura, per tutta la durata del contratto e per svolgere le seguenti mansioni:
 - Supervisione e coordinamento manutenzione, assistenza e controllo qualità delle attività di fornitura;
 - Implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
 - Risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte delle istituzioni scolastiche;
- Di garantire e verificare la presenza delle marcature CE e la rispondenza delle apparecchiature fornite ai criteri ambientali stabiliti dal Ministero dell'ambiente ove applicabili;
- Di garantire la risoluzione dei disservizi e di provvedere alla gestione dei reclami da parte dell'Istituzione Scolastica;
- Di impegnarsi ad effettuare la consegna, l'installazione ed il collaudo entro il termine massimo stabilito dal disciplinare;
- Di utilizzare i seguenti recapiti: tel. _____, telefax _____ e-mail _____
- Che tutte le attrezzature offerte sono effettivamente disponibili e ne garantisce la consegna entro i termini previsti, senza sostituzioni o variazioni di prodotti o modelli.

Si allega documento d'identità del Referente Tecnico.

Firmato