ISTITUTO COMPRENSIVO "FAÀ DI BRUNO"
Via Corfù, 17 MAROTTA - 61037 MONDOLFO (PU)
Tel. 0721/969461 – 0721/967938 – Fax 0721/967087 - Cod.Fisc.90020730413
e-mail: PSIC83300P@ISTRUZIONE.IT
pec: PSIC83300P@PEC.ISTRUZIONE.IT
sito web: www.icmarotta.it

UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

PON 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Fondi Strutturali Europei - Programmazione 2014-2020 - PON *"Per la Scuola - Competenze e Ambienti per l'apprendimento"* - Progetto PON-FESR - sottoazione: 10.8.1.A3 - codice identificativo: 10.8.1.A3-FESRPON-MA-2015-139 - *"SCUOLA 3.0 – SPAZIO ALLA DIDATTICA ALTERNATIVA"*

Codice CUP: H16J15001610007

Prot. n. 3719/A9-d

Marotta, 23 settembre 2016

Al D.S.G.A.
Silvia Sartini
Sede

Oggetto: Nomina D.S.G.A. – Progetto per Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave. Realizzazione Ambienti Digitali. Codice 10.8.1.A3 FESRPON-MA-2015-139.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la comunicazione prot. n. AOODGEFID/5885 del 30 marzo 2016 del MIUR con la quale – a valere sull'avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/12810 del 15/10/2015 – è stato trasmesso il provvedimento di conferma del finanziamento di €. 22.000,00 finalizzato alla realizzazione di Ambienti Digitali;

VISTA la circolare MIUR prot. AOODGEFID/2224 del 28 gennaio 2016 "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziari dall'avviso AOODGEFID/9035 del 13 luglio 2015 e del "Manuale per la gestione informatizzata dei progetti";

VISTO il proprio Provvedimento Dirigenziale prot. n. 1944/E1-e del 4 maggio 2016, di assunzione formale a bilancio 2016 del progetto autorizzato 10.8.1.A3 FESRPON-MA-2015-139 di cui delibera del Consiglio di Istituto n. 742 del 3 maggio 2016;

ACCERTATA la necessità di avvalersi della collaborazione del D.S.G.A. per la realizzazione delle attività amministrativo-contabili previste dal Progetto PON in oggetto;

VISTA il conferimento di analoga nomina – nota prot. n.2871/A9d del 30.06.2016 - al D.S.G.A. Fabrizio Rosciolini in servizio questo Istituto per l'a.s. 2015/16;

VISTA la nomina, a decorrere dal 1° settembre 2016, della DSGA Silvia Sartini – assistente amministrativa utilizzata in mansioni superiori di D.S.G.A. su posto vacante per l'a.s. 2016/17 – che subentra al D.S.G.A. Fabrizio Rosciolini trasferito ad altra sede dal 1° settembre 2016 per mobilità;

SENTITA la disponibilità dell'interessata a svolgere i servizi amministrativi per le attività previste nell'ambito del PON richiamato in oggetto;

CONFERISCE

Alla D.S.G.A. **Silvia Sartini** l'incarico per un totale di **13 ore** o per attività organizzative, amministrative e gestionali relative agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto.

Per l'espletamento della predetta attività amministrativa sarà corrisposto il compenso orario lordo omnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di **€ 24,55** - ventiquattro/55 (C.C.N.L. 2006/09), per ogni ora effettivamente svolta e documentata tramite trascrizione su apposita modulistica.
Le predette ore saranno svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario.

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Silvia Faggi Grigioni