

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO "FAÀ DI BRUNO"

Via Corfù, 17 MAROTTA – 61037 MONDOLFO (PU)

Tel. 0721/969461 – 0721/967938 – Fax 0721/967087 - Cod.Fisc.90020730413

e-mail: PSIC83300P@ISTRUZIONE.IT

pec: PSIC83300P@PEC.ISTRUZIONE.IT

sito web: www.icmarotta.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO - "FAA' DI BRUNO"-MONDOLFO
Prot. 0001944 del 27/03/2024
VII (Uscita)

All'Albo

Ai docenti dell'Istituto

All'Amministrazione Trasparente

Agli atti

AVVIO DI PROCEDURA DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI PER LA COSTITUZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO STEM E MULTILINGUISMO A VALERE SUL PROGETTO:

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM – Linea di Intervento B – Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti.

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)

CNP: M4C1I3.1-2023-1143 -P-29859

CUP: H14D23003200006

Titolo Progetto: "Competenze e linguaggi 4.0"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano

espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.L. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il Contratto Collettivo Nazionale del Comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023 prot. n° m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065, recante “Riparto delle risorse per l’investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” “Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell’Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM”;

VISTO l’Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

VISTO l'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

VISTO la nota prot. n. m_pi. AOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche"

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

VISTO l'atto di concessione prot. n° 1279 del 01/03/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. d'Istituto n. 5 del 16/12/2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2023 – 2023/2024 – 2024/2025 e la successiva Delibera del Consiglio d'Istituto n. 105 del 26/10/2023 relativa all'aggiornamento del PTOF per l'anno scolastico 2023/2024;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 125 del 29/01/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione scolastica per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del d.i. 129/2018, adottato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 121 del 13 dicembre 2023;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 1290 del 01/03/2024;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Palumbo Pia Assunta Maria, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dott.ssa Palumbo Pia Assunta Maria ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

RILEVATA la necessità di individuare docenti interni, in possesso di idonei requisiti, in qualità di componenti esperti del "GRUPPO DI LAVORO" per le attività relative alla Linea di Investimento 3.1 «*Nuove competenze e nuovi linguaggi*» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca - Linea di intervento A e B, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

per i motivi espressi in premessa e in osservanza della normativa vigente

DECRETA

l'avvio di una selezione interna, mediante procedura comparativa, per il conferimento di incarichi individuali per la formazione del "GRUPPO DI LAVORO" nell'ambito del Linea d'intervento A e B del progetto in oggetto. L'avviso di selezione è parte integrante e sostanziale del presente decreto.

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire anche "Avviso") è **volto al personale interno** ed è diretto al conferimento di incarichi individuali per la realizzazione delle attività relative al progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-29859 - "Competenze e linguaggi 4.0", in particolare per la costituzione del *Gruppo di Lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM* per la Linea di Intervento A e del *Gruppo di lavoro per il multilinguismo* per la Linea di Intervento B, come previsti dalla nota prot. 132935 del 15/11/2023 "Indicazioni operative".
2. Gli incarichi da attribuire sono relativi alle seguenti figure, per ciascuna delle quali sono descritti i compiti specifici:

Figura	Descrizione del compito da svolgere	Numero figure	Massimo ore totali
Componente del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM Linea d'intervento A	Effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata (FUTURA), programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento. Il gruppo di lavoro pone in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM.	4	49
Componente del gruppo di lavoro per il multilinguismo Linea d'intervento B	Effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività attraverso la piattaforma dedicata (FUTURA), programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica.	2	36

3. La candidatura per il ruolo di componente di ciascuno dei gruppi di lavoro non preclude la possibilità di partecipare alle candidature per i ruoli di esperti e/o tutor per i percorsi formativi da attivare.
4. Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 34,00 euro/ora onnicomprensivi

Art. 2 - Compiti del componente del GRUPPO DI LAVORO

Le figure professionali incaricate avranno i seguenti compiti:

- Rilevare il fabbisogno formativo
- Individuare le aree tematiche dei percorsi
- Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo
- Formulare proposte circa l'area formativa, i percorsi da attivare e le modalità di realizzazione
- Individuare e proporre eventuali criteri di selezione e valutazione degli esperti
- Selezionare i potenziali destinatari dell'azione formativa
- Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore
- Supportare la Dirigente scolastica alla preparazione degli avvisi

- Caricare le edizioni in piattaforma didattica
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Caricare gli indicatori periodici

Art. 3 - Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **“Partecipanti”**) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto, possono presentare domanda i docenti interni all'Istituzione in possesso delle seguenti esperienze professionali **(almeno una)**:
 - 1) Componente del GRUPPO DI LAVORO per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM Linea d'intervento A**
 - Essere in possesso di Laurea Magistrale in discipline STEM
 - Essere in possesso di Competenze certificate in merito a discipline STEM
 - Essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo di coordinatore, organizzatore e supporto in azioni formative per la scuola
 - 2) Componente del GRUPPO DI LAVORO per il multilinguismo Linea d'intervento B**
 - Essere in possesso di Laurea Magistrale in Lingue
 - Essere in possesso di Competenze certificate in merito a Metodologia CLIL
 - Essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo di coordinatore, organizzatore e supporto in azioni formative per la scuola

2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae, dei titoli culturali e delle esperienze professionali documentate, secondo la griglia di valutazione sotto riportata tenendo conto di quanto dichiarato negli allegati A, B.

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER COMPONENTI DEL GRUPPO DI LAVORO					
<u>Criteri di ammissione:</u> • essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico • essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 4 per il ruolo per cui si presenta domanda					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO RUOLO IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale) INERENTE AL RUOLO SPECIFICO	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI			
		8 p. per voto ≤100 10 p. per voto tra 101 e 104 12 p. per voto tra 105 e 108 14 p. per voto tra 108 e 110 15 p. per voto 110 con Lode			
A2. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale) NON SPECIFICA	Verrà valutata una sola laurea	5 punti			
A3. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1 e A2)	Verrà valutata una sola laurea	5 p. per voto ≤100 7 p. per voto tra 101 e 104 8 p. per voto tra 105 e 108 9 p. per voto tra 108 e 110 10 p. per voto 110 con Lode			
A4. LAUREA TRIENNALE NON SPECIFICA (in alternativa al punto A1,A2,A3)	Verrà valutata una sola laurea	5 punti			
A5. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	5 punti			
A6. MASTER E/O CORSI DI SPECIALIZZAZIONE INERENTI AL RUOLO SPECIFICO (almeno 100 ore)	Max 5	2 Punti cad.			
FORMAZIONE E CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
B1. CERTIFICAZIONI INFORMATICHE (riconosciute dal MIM)	Max 1 cert.	5 punti			
B2. FREQUENZA CORSI FORMAZIONE SU TEMATICHE INERENTI con rilascio di attestato (min 20 ore)	Max 5	2 punto cad.			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. PARTECIPAZIONI A GRUPPI DI LAVORO/FIGURE DI SUPPORTO PER IL COORDINAMENTO DI ATTIVITA'	Max 5	4 Punti cad.			

FORMATIVE FINANZIATE DA FONDI EUROPEI					
C2. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI	Max 5	2 punti cad.			
C3. DOCENZA IN PROGETTI SIMILI (STEM O LINGUE min. 6 ore)	Max 5	2 punti cad.			
C4. FUNZIONE STRUMENTALE E/O COORDINAMENTO DIPARTIMENTO DISCIPLINE ATTINENTI (STEM O LINGUE)	Max 5	2 punti per a.s.			
C5. ESPERIENZA IN QUALITA' DI ANIMATORE DIGITALE/ COMPONENTE TEAM DIGITALE/FUNZIONE STRUMENTALE/STAFF DEL DIRIGENTE	Max 5	2 punti per a.s.			
TOTALE MAX		100			

Art. 5 – Durata dell’incarico

1. L’attività oggetto dell’incarico dovrà terminare entro il 15 maggio 2025, data prevista per la conclusione del progetto, a decorrere dalla data del conferimento dell’incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 34,00 per ora, inteso quale importo complessivo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell’Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
2. Il corrispettivo verrà erogato a conclusione del progetto e dopo presentazione della relazione conclusiva corredata del timesheet, come specificato nello schema di lettera di incarico.

Art. 7 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12.00 del 5 aprile 2024**, a mezzo PEO all’indirizzo psic83300p@istruzione.it, oppure PEC all’indirizzo psic83300p@pec.istruzione.it, o tramite consegna brevi manu presso l’ufficio Amministrazione dell’Istituto; le istanze di partecipazione dovranno riportare il seguente oggetto: **“Candidatura Figura COMPONENTE GRUPPO DI PROGETTO – PNRR DM 65”**.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell’Allegato A, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - ii. Allegato B - autovalutazione titoli, debitamente compilato e firmato;

- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, debitamente compilato e firmato.
4. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione - Allegato B.
 5. Si richiede di allegare n. 2 versioni del curriculum vitae di cui una con i dati sensibili leggibili e la seconda con i dati sensibili oscurati (tale copia, in caso di aggiudicazione dell'incarico, per adempiere agli obblighi normativi, sarà pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente del sito della scuola).
 6. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
 7. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
 8. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
 9. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 8 - Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 7**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 7**
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 9 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione e sarà composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Sarà definita una graduatoria distinta per ciascun profilo. Nel caso di una candidatura per più profili, la stessa sarà valutata per ciascuno dei profili.
4. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale.

Art. 10 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Gli esiti della procedura comparativa e le relative graduatorie saranno pubblicati all'albo on line e sulla pagina dedicata sito web della scuola. La pubblicazione sull'albo on line ha valore di notifica agli interessati, i quali avranno facoltà di produrre reclamo scritto avverso gli esiti della procedura comparativa, entro e non oltre 5 giorni dalla pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà all'affidamento degli incarichi. Si procederà al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola istanza valida o di un numero di istanze inferiore rispetto ai profili richiesti.

3. Gli incarichi verranno assegnati seguendo l'ordine di graduatoria.
4. Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, la facoltà, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica come specificato nel Regolamento di questo Istituto per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del d.i. 129/2018, (Delibera del C.I. n. 121 del 13 dicembre 2023).

Art. 11 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 12 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. Faà di Bruno, con sede in Mondolfo in via Corfù, n. 17, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: psic83300p@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C. Faà di Bruno, con sede in Mondolfo in via Corfù, n. 17, è stato individuato, nel Dott. Vargiu Antonio, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@vargiuscuola.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 13 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è il Dirigente Scolastico Pia Assunta Maria Palumbo, e-mail istituzionale psic83300p@istruzione.it, numero di telefono 0721-969461.

Art. 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#/?customerCode=SC12218>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti al seguente link <https://www.trasparenza-pa.net/?codcli=SC12218&node=258733>.

Art. 15 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Pia Assunta Maria Palumbo
Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate,

ALLEGATO A istanza di partecipazione FIGURE PROFESSIONALI PNRR STEM E MULTILINGUISMO

Al Dirigente Scolastico

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____ indirizzo PEC _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO relativamente al progetto per la figura professionale di:

Ruolo per il quale si concorre	Barrare la casella per indicare il Ruolo di partecipazione
Componente del gruppo di lavoro con competenze in: materie STEM	
Componente del gruppo di lavoro con competenze in: materie di Multilinguismo	

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali

- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ☐ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- 2 Curriculum Vitae (una copia con dati personali in chiaro, una copia con dati personali oscurati)
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data_____ firma_____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto_____ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____ firma_____

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER COMPONENTI DEL GRUPPO DI LAVORO

Criteri di ammissione:

- essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico
- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 4 per il ruolo per cui si presenta domanda

L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO RUOLO IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale) INERENTE AL RUOLO SPECIFICO	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI			
		8 p. per voto <=100 10 p. per voto tra 101 e 104 12 p. per voto tra 105 e 108 14 p. per voto tra 108 e 110 15 p. per voto 110 con Lode			
A2. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale) NON SPECIFICA	Verrà valutata una sola laurea	5 punti			
A3. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1 e A2)	Verrà valutata una sola laurea	5 p. per voto <=100 7 p. per voto tra 101 e 104 8 p. per voto tra 105 e 108 9 p. per voto tra 108 e 110 10 p. per voto 110 con Lode			
A4. LAUREA TRIENNALE NON SPECIFICA (in alternativa al punto A1,A2,A3)	Verrà valutata una sola laurea	5 punti			
A5. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	5 punti			
A6. MASTER E/O CORSI DI SPECIALIZZAZIONE INERENTI AL RUOLO SPECIFICO (almeno 100 ore)	Max 5	2 Punti cad.			
FORMAZIONE E CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
B1. CERTIFICAZIONI INFORMATICHE (riconosciute dal MIM)	Max 1 cert.	5 punti			
B2. FREQUENZA CORSI FORMAZIONE SU TEMATICHE INERENTI con rilascio di attestato (min 20 ore)	Max 5	2 punto cad.			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. PARTECIPAZIONI A GRUPPI DI LAVORO/FIGURE DI SUPPORTO PER IL COORDINAMENTO DI ATTIVITA' FORMATIVE FINANZIATE DA FONDI EUROPEI	Max 5	4 Punti cad.			
C2. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI	Max 5	2 punti cad.			

PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI					
C3. DOCENZA IN PROGETTI SIMILI (STEM O LINGUE min. 6 ore)	Max 5	2 punti cad.			
C4. FUNZIONE STRUMENTALE E/O COORDINAMENTO DIPARTIMENTO DISCIPLINE ATTINENTI (STEM O LINGUE)	Max 5	2 punti per a.s.			
C5. ESPERIENZA IN QUALITA' DI ANIMATORE DIGITALE/ COMPONENTE TEAM DIGITALE/FUNZIONE STRUMENTALE/STAFF DEL DIRIGENTE	Max 5	2 punti per a.s.			
TOTALE MAX		100			

Data_____ firma_____

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento
3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca –
Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido
all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next
Generation EU”*

CNP: M4C1I3.1-2023-1143 -P-29859

CUP: H14D23003200006

Titolo Progetto: “Competenze e linguaggi 4.0”

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

in qualità di _____ nel progetto di cui in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;

- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato
