

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



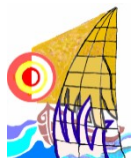
Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO "FAÀ DI BRUNO"
Via Corfù, 17 MAROTTA – 61037 MONDOLFO (PU)

Tel. 0721/969461 – 0721/967938 – Cod.Fisc.90020730413

e-mail: PSIC83300P@ISTRUZIONE.IT pec: PSIC83300P@PEC.ISTRUZIONE.IT

sito web: www.icmarotta.edu.it



All'Albo

All'Amministrazione Trasparente

Agli Atti

DECRETO ASSUNZIONE INCARICO

“Direzione tecnica e Coordinamento generale dei percorsi formativi”

nell'ambito del progetto

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-52002

CUP: H14D21001080006

Titolo progetto: “Insieme verso il successo”

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTI** gli artt. 15 co. 1 e 19 del CCNL- area V- Dirigenti Scolastici sottoscritto in data 11 aprile 2006 e l'art. 10 del CCNL- Area V- Dirigenti Scolastici sottoscritto in data 15 luglio 2010 e l'art. 26 del CCNL Area dirigenziale Istruzione e ricerca 2016-18 sottoscritto l'08 luglio 2019;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l’art. 41, comma 2-ter;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamiento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell’Istruzione e del merito prot. n. 19 del 02/02/2024 e relativo Allegato 1 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 68.423,95 per la realizzazione degli Interventi;
- VISTE** la nota del Ministero dell’Istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17/04/2024, con la quale sono state diramate le *Istruzioni Operative* relative all’investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”;
- VISTI** la proposta progettuale, prot. n. 6266 del 14/10/2024, inviata dalla scuola;
- VISTO** l’Accordo di concessione sottoscritto digitalmente dalla Dirigente Scolastica e dal Coordinatore dell’Unità di Missione del PNRR, assunto al prot. n. 6718 del 30/10/2024, che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** il provvedimento dirigenziale di assunzione in bilancio, prot.n. 7372 del 21/11/2024;
- PRESO ATTO** della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti e F.A.Q. in merito agli incarichi delle figure uniche all’interno della scuola;
- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n. 09 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi Indiretti e in particolare definisce che gli incarichi aggiuntivi retribuiti per DS e per DSGA sono incarichi conferibili direttamente senza necessità di passare attraverso un avviso di selezione;
- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n. 11 che definisce la modalità di incarico diretto senza necessità di selezione per il DS, in virtù della specificità del proprio ruolo, purchè conferiti e autorizzati nel rispetto dell’art. 53 del Dlgs. 165/2001;
- VISTO** l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati”;
- VISTO** le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 1 declinano “Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.”
- VISTO** le note operative prot. n. 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 3 declinano “Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi,

attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;

CONSIDERATO che l'incarico di “**Direzione tecnica e Coordinamento generale dei percorsi formativi**” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

DATO ATTO non suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico;

RILEVATA la necessità di individuare la figura cui affidare l'attività di **Direzione tecnica e Coordinamento generale dei percorsi formativi**;

RITENUTO che la figura del Dirigente scolastico attende a tale funzione;

RITENUTO pertanto di poter assumere l'incarico di “**Direzione tecnica e Coordinamento generale dei percorsi formativi**” a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

VISTO la delibera del Consiglio di Istituto n. 162 del 23/09/2023 di individuazione della Dirigente scolastica, prof.ssa Pia Assunta Maria Palumbo, per attività che prevedano compensi a carico del finanziamento assegnato e previa autorizzazione, se richiesta dalla normativa vigente, dell'U.S.R. per le Marche;

VISTA la richiesta di autorizzazione ad assumere incarico aggiuntivo inviata dalla Dirigente scolastica all'USR Marche in data 11/11/2024, prot. n. 7027;

VISTA la Nota dell'USR Marche prot. n. 13533 del 17/05/2024 “ Autorizzazione incarichi aggiuntivi. Brevi indicazioni operative”, in cui si specifica che “*Si richiama, inoltre, il comma 10, art. 53, d. lgs. n. 165/2001 ai sensi del quale decorsi trenta giorni dalla ricezione della richiesta senza che l'amministrazione di appartenenza si sia pronunciata, l'autorizzazione si intende accordata per incarichi da conferirsi da amministrazioni pubbliche, mentre si intende definitivamente negata in ogni altro caso.*”

PRESO ATTO essere trascorsi oltre trenta giorni dalla richiesta di autorizzazione senza che l'USR Marche si sia pronunciata;

RITENUTO che l'autorizzazione si intende accordata visto che l'incarico è da conferirsi da un'amministrazione pubblica;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 incarico

Di assumere l'incarico di “**Direzione tecnica e Coordinamento generale dei percorsi formativi**” ai sensi dell'art. n. 53 del Dlgs. 165/2001.

Art. 2 durata

L'incarico avrà durata di 62 ore, dalla data del presente decreto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluso tutte le attività connesse al raggiungimento del Target di progetto. Il compenso orario di € 33,18 lordo stato, per un totale lordo stato di € 2.057,16.

Art. 3 incarico

I compiti da svolgere sono:

- Interagire con stakeholder, fornitori, clienti, utilizzatori finali
- Definire e comunicare gli obiettivi di progetto al team
- Sviluppare i piani di progetto
- Controllare, monitorare, realizzare la documentazione di progetto
- Gestire e guidare il team di progetto

- Stabilire le procedure all'interno di un progetto: gestione del rischio, gestione delle questioni, gestione dei cambiamenti, gestione della comunicazione
- Predisposizione del budget
- Supervisionare all'esecuzione dei percorsi formativi
- Validare la correttezza dello svolgimento delle operazioni
- Verificare e valutare i risultati e il raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali.

Art. 4 Nomina

Al presente decreto seguirà nomina.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Pia Assunta Maria Palumbo
Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate