



ISTITUTO COMPRENSIVO "FAÀ DI BRUNO"
Via Corfù, 17 MAROTTA – 61037 MONDOLFO (PU)

Tel. 0721/969461 – 0721/967938 – Cod.Fisc.90020730413

e-mail: PSIC83300P@ISTRUZIONE.IT pec: PSIC83300P@PEC.ISTRUZIONE.IT

sito web: www.icmarotta.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO - "FAA' DI BRUNO"-MONDOLFO
Prot. 0001486 del 10/03/2025
VI-1 (Uscita)

All'Albo dell'Istituto

Al Personale dell'Istituto

Al Personale esterno

All'Amministrazione Trasparente

AVVISO UNICO PER LA SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER LA COSTITUZIONE DEL TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA - A VALERE SUL PROGETTO:

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024).

CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-52002

CUP: H14D21001080006

Titolo progetto: "Insieme verso il successo"

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° luglio 2021 recante *"Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"*
- VISTO** il Decreto Legge 6 novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n.233 recante *"Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose"* e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- VISTA** nello specifico la Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – Riduzione dei divari negli apprendimenti

e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024) - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione prot. n. 149754 del 23/10/2024 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 68.423,95 per la realizzazione degli Interventi;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito prot. n. 58542 del 14/04/2024, con la quale sono state diramate le ***Istruzioni Operative*** relative all'investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica";
- VISTA** la delibera del Collegio docenti n. 26 del 17/10/2024;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 162 del 23 settembre 2024 che autorizza la Dirigente scolastica a presentare istanza di partecipazione ai bandi finanziati con risorse europee, statali, regionali, locali, ecc... che siano coerenti con il PTOF d'Istituto e tali da creare positive ricadute in termini didattici, gestionali ed organizzativi nell'assetto scolastico;
- VISTO** il progetto dal titolo "Insieme verso il successo" presentato in data 14 ottobre 2024 attraverso la piattaforma FUTURA PNRR – codice progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-52002, per un importo pari a Euro 68.423,95;
- VISTO** l'accordo di concessione prot. 0149754 del 23 ottobre 2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione della spesa;
- VISTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 13 del 03/02/2025 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;
- VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio prot.n. 7372 del 21/11/2024;
- PRESO ATTO** della necessità di individuare degli esperti per la costituzione del TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica;
- VISTO** l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- VISTI** gli artt. 2222 e segg. c.c.
- VISTO** il "Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni" approvato dal Consiglio d'istituto di questa istituzione scolastica approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.121 del 13/12/2023;
- VISTO** il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

EMANA

il seguente **avviso unico** per la selezione e il reclutamento di **esperti** per la costituzione del TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica nell'ambito della linea di investimento Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024).

CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-52002

CUP: H14D21001080006

Titolo progetto: "Insieme verso il successo"

Articolo 1 – oggetto dell’incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 4 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la **selezione di esperti** per la costituzione del TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica nell’ambito del progetto PNRR sopra richiamato.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

Progr.	Ruolo	Compiti / area (in sintesi)	N° unità da reclutare	N° ore totali previste	Compenso orario (lordo Stato)
1	Componente TEAM Dispersione	Procedere all’analisi del contesto e supportare l’Istituzione Scolastica nell’individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato Effettuare una mappatura dei fabbisogni delle studentesse e degli studenti individuati Coadiuvare la Dirigente Scolastica nella progettazione e nella gestione degli interventi di riduzione dell’abbandono all’interno della scuola Raccordarsi con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari e con le organizzazioni del volontariato da coinvolgere eventualmente nella realizzazione Favorire il pieno coinvolgimento delle famiglie	3	105	Euro 34,00
2	Referente Componente TEAM Dispersione	Componente del Team con funzioni aggiuntive di coordinamento delle attività del Team per la prevenzione della dispersione scolastica. Raccordo con la Dirigente scolastica per le scelte strategiche, la progettazione e la gestione degli interventi.	1	50	Euro 34,00

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

Componenti del TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica

Il Team per la prevenzione della dispersione scolastica viene costituito per sostenere il contrasto dell’abbandono scolastico.

Nello specifico, il Team (Gruppo di Lavoro) dovrà:

1. Procedere all’analisi del contesto e supportare l’Istituzione Scolastica nell’individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato
2. Effettuare una mappatura dei fabbisogni delle studentesse e degli studenti individuati
3. Coadiuvare il Dirigente Scolastico nella progettazione e nella gestione degli interventi di riduzione dell’abbandono all’interno della scuola
4. Raccordarsi con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari e con le organizzazioni del volontariato da coinvolgere eventualmente nella realizzazione
5. Favorire il pieno coinvolgimento delle famiglie

Il Referente del Team avrà, in aggiunta, i seguenti compiti:

1. Coordinamento delle attività del Team per la prevenzione della dispersione scolastica.
2. Raccordo con la Dirigente scolastica per le scelte strategiche, la progettazione e la gestione degli interventi.

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

1. personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
a seguire e se necessario,
2. a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
da ultimo,
3. a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni- persone fisiche).

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richiesti i seguenti requisiti di accesso (almeno uno):

- Essere in possesso di Laurea magistrale o diploma costituente titolo di accesso all'insegnamento
- Essere in possesso di Competenze certificate in merito alla dispersione scolastica/orientamento
- Essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo di orientatore.

I candidati dovranno dichiarare di essere in possesso delle competenze digitali per gestire la piattaforma e saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, secondo la griglia di valutazione sotto riportata, tenendo conto di quanto dichiarato negli allegati A e B.

**ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI COMPONENTE TEAM DISPERSIONE
CNP ESO4.6.A4.A-FSEPNMA- 2024-119**

Criteri di ammissione:

- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 4 per il ruolo per cui si presenta domanda
- in aggiunta, per le sole istanze per collaborazione plurima, essere docente in servizio presso un'istituzione scolastica per tutto il periodo dell'incarico

L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	Punteggio da compilare a cura del candidato	Punteggio da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI			
	Verrà valutata una sola laurea	15			
A2. LAUREA TRIENNALE (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10			
A3. DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)		8			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 1	5 punti			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. PARTECIPAZIONI A GRUPPI DI LAVORO ANCHE ESTERNI ALLA SCUOLA PER IL COORDINAMENTO DI ATTIVITA' FORMATIVE RIENTRANTI NEL PNRR	Max 10	3 punti cad.			
C2. ESPERIENZE DI TUTOR/ESPERTO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR – PNRR ETC.)	Max 10	2 punti cad.			
C3. INCARICHI PER LO STAFF DIRIGENZIALE	Max 5	2 punti cad.			
C4. COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di docente in corsi di formazione min. 6 ore o per incarichi inerenti)	Max. 5	2 punti cad.			
C5. COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 12 ore)	Max 5	2 punti cad.			
TOTALE		100			

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

1. **SELEZIONE INTERNA**, candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
2. **COLLABORAZIONE PLURIMA**, in caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con l'individuazione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
3. **ESPERTI ESTERNI**, in caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione tra le candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico dovrà terminare entro il 15 settembre 2025, data prevista per la conclusione del progetto, a decorrere dalla data del conferimento dell'incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

2. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 34,00 per ora, inteso quale importo complessivo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542 del 17 aprile 2024, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni semplificate di costo*».
3. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet e/o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:
 - a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato
 - b) Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto/tutor selezionato.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **10.00 del 18 marzo 2025, a mezzo PEO all'indirizzo psic83300p@istruzione.it, oppure PEC all'indirizzo psic83300p@pec.istruzione.it; le istanze di partecipazione dovranno riportare il seguente oggetto: “Candidatura Figura COMPONENTE TEAM PREVENZIONE DISPERSIONE – DM19”.**
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato “A”, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - ii. Allegato B - autovalutazione titoli, debitamente compilato e firmato;
 - iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, debitamente compilato e firmato;
 - iv. Scheda Notizie.

4. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione - Allegato B.
5. Si richiede di allegare n. 2 versioni del curriculum vitae di cui una con i dati sensibili leggibili e la seconda con il solo nominativo e senza dati sensibili (tale copia, in caso di aggiudicazione dell'incarico, per adempiere agli obblighi normativi, sarà pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente del sito della scuola).
6. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
7. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
8. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
9. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
10. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 8 - Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 7
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 7
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Articolo 9 - Valutazione delle domande

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Gli esiti della procedura comparativa e le relative graduatorie saranno pubblicati all'albo on line e sulla pagina dedicata del sito web della scuola. La pubblicazione sull'albo on line ha valore di notifica agli interessati, i quali avranno facoltà di produrre reclamo scritto avverso gli esiti della procedura comparativa, entro e non oltre 5 giorni dalla pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà all'affidamento degli incarichi. Si procederà al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola istanza valida o di un numero di istanze inferiore rispetto ai profili richiesti.
3. La Commissione è nominata dalla Dirigente scolastica dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione e sarà composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità in relazione all'Avviso di selezione.
4. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale.
5. La selezione verrà effettuata attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate per verificare i titoli e le competenze dichiarate.
6. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e la preferenza espressa per la figura di Referente; a parità di punteggio prevarrà il candidato che ha più anni di ruolo.

7. Verranno redatte n. 3 graduatoria per le figure richieste, distinte in “PERSONALE INTERNO”, “COLLABORAZIONI PLURIME” e “LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE”.

Nell’attribuzione degli incarichi verrà rispettata la seguente priorità:

- a) incarichi per personale in servizio presso questa istituzione scolastica
 - b) incarichi per personale in collaborazione plurima;
 - c) incarichi per esperti esterni con lavoro autonomo/prestazione occasionale.
8. La Dirigente scolastica si riserva la facoltà, in caso di insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l’ordine di graduatoria.

Articolo 10 – Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire gli incarichi ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, la Dirigente scolastica procederà in autonomia all’assegnazione immediata dell’incarico.

Articolo 11 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. 105/2022, dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici DPR 81/2023 e dai CCNL Comparto Istruzione e Ricerca 19/04/2018 e CCNL 18/01/2024.

Articolo 12 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del Codice Privacy D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l’Istituzione scolastica I.C. Faà di Bruno, con sede in Mondolfo in via Corfù, n. 17, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all’indirizzo PEC: psic83300p@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell’Istituzione scolastica I.C. Faà di Bruno, con sede in Mondolfo in via Corfù, n. 17, è stato individuato, nel Dott. Vargiu Antonio, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@vargiuscuola.it.

Base giuridica del trattamento Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell’art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall’art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all’Avviso stesso e ai soli fini dell’espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l’impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 13 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è il Dirigente scolastico Pia Assunta Maria Palumbo, e-mail istituzionale psic83300p@istruzione.it, numero di telefono 0721-969461..

Articolo 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, <https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#/?customerCode=SC12218>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di concorso <https://www.trasparenza-pa.net/?codcli=SC12218&node=23> e nella sezione del sito Istituzionale dedicata al PNRR..

Articolo 15 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

In allegato:

1. Allegato A - Istanza di Partecipazione
2. Allegato B - Griglie di autovalutazione
3. Dichiarazione di insussistenza cause ostative per il ruolo di docente di supporto interno
4. Scheda notizie fiscali per attività/progetto

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Pia Assunta Maria Palumbo

*Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate*



Allegato A - Istanza di partecipazione Figure Professionali Team per la prevenzione della dispersione scolastica (D.M. 19/2024)

Al Dirigente Scolastico
Dell'I.C. "Faà di Bruno"
Marotta Mondolfo

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____, C.F. [][][][][][][][][][][][][][][][][], residente a
_____ provincia () via/piazza
_____ n. _____ recapito telefonico
_____ e-mail _____
indirizzo PEC _____ in servizio presso
_____ con la qualifica di _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura per la selezione e il reclutamento di **esperti** per la costituzione del TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica a valere sul progetto: "Insieme verso il successo", per il profilo di (è possibile barrare entrambe le opzioni):

☐ REFERENTE	☐ COMPONENTE
---------------------------------	----------------------------------

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che l'Istituzione scolastica è autorizzata ad effettuare comunicazioni ai recapiti sopraindicati
2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

- ☐ avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

- ☐ avere il godimento dei diritti civili e politici;
- ☐ non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- ☐ possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- ☐ non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ☐ non essere sottoposto/a a procedimenti penali ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: _____;
- ☐ non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- ☐ non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- ☐ non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001, ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____;
- ☐ non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Si allega alla presente:

- *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000
- *curriculum vitae* senza dati sensibili
- allegato B (griglia di valutazione)
- fotocopia del documento di identità in corso di validità
- scheda notizie fiscali

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'Istituto comprensivo Faà di Bruno al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Luogo e data

_____, _____

Firma del partecipante

**ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI COMPONENTE TEAM DISPERSIONE
CNP ESO4.6.A4.A-FSEPNMA- 2024-119**

Criteri di ammissione:

- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 4 per il ruolo per cui si presenta domanda
- in aggiunta, per le sole istanze per collaborazione plurima, essere docente in servizio presso un'istituzione scolastica per tutto il periodo dell'incarico

L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	Punteggio da compilare a cura del candidato	Punteggio da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI			
	Verrà valutata una sola laurea	15			
A2. LAUREA TRIENNALE (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10			
A3. DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)		8			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 1	5 punti			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. PARTECIPAZIONI A GRUPPI DI LAVORO ANCHE ESTERNI ALLA SCUOLA PER IL COORDINAMENTO DI ATTIVITA' FORMATIVE RIENTRANTI NEL PNRR	Max 10	3 punti cad.			
C2. ESPERIENZE DI TUTOR/ESPERTO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR – PNRR ETC.)	Max 10	2 punti cad.			
C3. INCARICHI PER LO STAFF DIRIGENZIALE	Max 5	2 punti cad.			
C4. COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di docente in corsi di formazione min. 6 ore o per incarichi inerenti)	Max. 5	2 punti cad.			
C5. COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 12 ore)	Max 5	2 punti cad.			
TOTALE		100			

Luogo e data

Firma del partecipante



Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024).

CNP: M4CIII.4-2024-1322-P-52002

CUP: H14D21001080006

Titolo progetto: "Insieme verso il successo"

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____, C.F. [][][][][][][][][][][][][][][][], residente a
_____ provincia () via/piazza
_____ n. _____ individuato in qualità di
_____ nel progetto in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Luogo e data

Firma del partecipante



ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA
I.C. "Faà di Bruno"

Scheda notizie per attività/progetto

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024).

CNP: M4CIII.4-2024-1322-P-52002

CUP: H14D21001080006

Titolo progetto: "Insieme verso il successo"

Dati anagrafici:

Cognome: _____ Nome _____
nato/a il _____ a _____ (_____)
residente a _____ (_____)
in via _____ Cap. _____ Cell. _____
C.F. _____ - e-mail _____

Titolo progetto / incarico: _____

data di inizio _____ data fine _____

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, **DICHIARA:**

☐	<u>Di essere DIPENDENTE dell'I.C. "Faà di Bruno"</u>
Qualifica: ☐ Docente ☐ ATA profilo: _____	
A tempo ☐ indeterminato ☐ determinato con contratto fino al _____	
Aliquota IRPEF massima (desumibile dal cedolino dello stipendio) _____ %	
IBAN ☐ utilizzato per l'accredito delle competenze stipendiali ☐ altro: _____	

☐	<u>Di essere DIPENDENTE DI ALTRA AMMINISTRAZIONE</u> Specificare quale. In ottemperanza al D. Lgs. 165/2001 è necessaria l'autorizzazione preventiva dell'Ente di appartenenza per il conferimento dell'incarico.
Denominazione: _____	
Aliquota IRPEF massima (desumibile dal cedolino dello stipendio) _____	

☐ Di essere LAVORATORE AUTONOMO / LIBERO PROFESSIONISTA											
N° Partita IVA										Iscritto all'albo professionale	
Di essere iscritto alla gestione separata dell'INPS (ex Legge 335/95) e di emettere fattura con addebito a titolo di rivalsa del 4% .										SI	NO
Di essere iscritto alla cassa di previdenza del competente ordine professionale e di emettere fattura con addebito del 2% a titolo di contributo integrativo .										SI	NO
Di avvalersi del regime forfetario (art. 1 c. 54-89 Legge 190/2014 – RF 19)										SI	NO
DI avvalersi del regime dei contribuenti minimi (Legge 244/07) – RF 02)										SI	NO
Esente IVA ai sensi _____										SI	NO
Soggetto a Ritenuta d'acconto del 20%										SI	NO

☐ Di svolgere una PRESTAZIONE OCCASIONALE - soggetta a ritenuta d'acconto (20%)											
Dichiara, inoltre, che, alla data del _____, sommando i compensi per lavoro autonomo occasionale percepiti da tutti i committenti nell'anno corrente, al netto di eventuali costi:											
☐ ha superato il limite annuo lordo di € 5.000,00 ☐ non ha superato il limite annuo di € 5.000,00 ed ha raggiunto il reddito annuo lordo di € _____											
Il sottoscritto si obbliga altresì a comunicare a questo istituto scolastico, anche successivamente alla data odierna, l'eventuale superamento del limite annuo lordo di € 5.000,00.											

☐ Di essere iscritto/a in via esclusiva alla gestione separata INPS di cui all'art. 2, c. 26, L. 08/08/95, n. 335 e di essere assoggettato/a alle <u>seguenti aliquote</u> per l'anno 2025 (Circ. INPS n. 27 del 30/01/25)											
a) PENSIONATO o ISCRITTO AD ALTRA GESTIONE OBBLIGATORIA											
☐ Soggetti titolari di pensione ☐ Soggetti provvisti di altra tutela pensionistica obbligatoria										24% (24,00 IVS)	
b) NON PENSIONATO o NON ISCRITTO AD ALTRA GESTIONE OBBLIGATORIA											
☐ Titolare di partita IVA										26,07% (25,00 IVS + 0,72 aliquota aggiuntiva + 0,35 ISCRO)	
☐ Non titolare di partita IVA per il quale è prevista la contribuzione aggiuntiva DIS-COLL: • amministratore di società, associazioni, altri enti (cod. 1A - 1E) • sindaco di società, associazioni, altri enti (cod. 1B) • revisore di società, associazioni, altri enti (cod. 1C) • liquidatore di società (cod. 1D) • collaboratore di giornali, riviste, enciclopedie e simili (cod.02) • dottorato di ricerca, assegno, borsa di studio (cod. 05) • co.co.co. con contratto a progetto / programma di lavoro / fase (cod. 06) • co.co.co. presso Pubbliche Amministrazioni (cod. 11) • rapporti di co.co.co. prorogati (cod. 12) • consulente parlamentare (cod. 17) • co.co.co. ex D.Lgs. n. 81/2015 (cod. 18) • co.co.co. COVID-19 di cui all'Ordinanza 24.10.2020, DPCM Protezione Civile (cod. 20)										35,03% (33,00 + 0,50 + 0,22 + 1,31 aliquote aggiuntive)	

☐ Non titolare di partita IVA per il quale non è prevista la contribuzione aggiuntiva DIS-COLL: • partecipante a collegi e commissioni (cod. 03) • amministratore di Enti locali ex DM 25.5.2001 (cod. 04) • venditore porta a porta (cod. 07) • liquidatore di società (cod. 1D) • rapporto occasionale autonomo ex art. 44, Legge n. 326/2003 (cod. 09) • associazione in partecipazione – dal 2004 al 2015 (cod.13) • formazione specialistica (cod. 14) Ai sensi della Circolare INPS n. 18 del 04.02.2014, l'aliquota va applicata a tutti gli iscritti alla Gestione separata diversi dai liberi professionisti con obbligo contributo in capo ad un soggetto terzo.	33,72% (33,00 IVS + 0,50 + 0,22 aliquota aggiuntive)
c) LAVORATORI SPORTIVI / COLLABORATORI DEL SETTORE SPORTIVO DILETTANTISTICO	
☐ co.co.co. / lavoratore autonomo sportivo/ attività amministrativo-gestionali, iscritto ad altre forme di previdenza obbligatorie o pensionato	24% (IVS)
☐ co.co.co. sportivo/ attività amministrativo-gestionali, non iscritto ad altre forme di previdenza obbligatorie o pensionato	27,03% (25,00 IVS + 2,03 aliquota aggiuntiva)
☐ lavoratore autonomo sportivo, non iscritto ad altre forme di previdenza obbligatorie o pensionato	26,07% (25,00 IVS + 1,07 aliquota aggiuntiva)

☐ <u>Di essere *RESIDENTE ALL'ESTERO</u>	
Identificativo estero (obbligatorio)	
☒ di avvalersi della convenzione per evitare la doppia imposizione fiscale tra Italia e stato estero di residenza _____ (allega la certificazione rilasciata dall'Autorità finanziaria estera in merito alla propria domiciliazione fiscale).;	
☒ di NON avvalersi della convenzione per evitare la doppia imposizione fiscale	

Notizie Professionali: Allegare Curriculum Vitae in formato europeo
--

Pagamento tramite Bonifico Bancario: Banca _____																				
Sigla paese	Numeri di controllo	CIN	ABI	CAB	C/C															

Il sottoscritto si impegna a:

- dare immediata comunicazione nel caso si verifichino variazioni rispetto a quanto dichiarato;
- non variare, in sede di compilazione della dichiarazione dei redditi, quanto dichiarato, assumendosi ogni responsabilità in caso contrario.

Luogo e data

Firma del partecipante

_____ , _____
