



ISTITUTO COMPRENSIVO "FAÀ DI BRUNO"

Via Corfù, 17 MAROTTA – 61037 MONDOLFO (PU)

Tel. 0721/969461 – 0721/967938 - Cod.Fisc.90020730413

e-mail: PSIC83300P@ISTRUZIONE.IT - pec: PSIC83300P@PEC.ISTRUZIONE.IT

sito web: www.icmarotta.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO - "FAA' DI BRUNO"-MONDOLFO
Prot. 0005074 del 02/09/2026
VI-1 (Uscita)

All'Albo dell'I.C. Faà di Bruno

Al sito web - Sezione PN 21-27

All'Amministrazione Trasparente

OGGETTO: AVVIO DI PROCEDURA DI SELEZIONE INTERNA RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI ESPERTI E TUTOR INTERNI PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI DI FORMAZIONE PER DOCENTI, A VALERE SUL PROGETTO

*Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – **Formazione docenti.***

CUP: H14D26001910007

CNP: ESO4.5.A2.B-FSEPNMA-2026-32

Titolo Progetto: Competenze in evoluzione

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 9 del 16 dicembre 2024 “Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) triennio 2025/2028;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 58 del 30 ottobre 2025 “PTOF triennio 2025/28 – aggiornamento”;

- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 76 dell'11 febbraio 2026 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
- VISTO** in particolare, il Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione" che prevede interventi mirati a sostegno di attività di formazione a favore dei docenti e del personale educativo delle istituzioni scolastiche statali con interventi mirati allo sviluppo di competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative, di competenze nella micro e macro progettazione didattica ed educativa, nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti, di competenze nella didattica orientativa e nello svolgimento dei compiti connessi con la funzione docente e con l'organizzazione scolastica;
- VISTO** l'ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n. CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;
- VISTO** La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n. CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;
- VISTO** decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n. CCI2021IT05FFPR001;
- VISTO** il decreto-legge del 7 maggio 2024 n. 60 convertito con modifiche nella legge del 4 luglio 2024 n. 95 riguardante "Ulteriori disposizioni urgenti in materia di politiche di coesione". (24G00077);
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 38 del 06 marzo 2026 riguardante Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303;
- VISTO** l'Allegato 1 al D.M. 38/2026 che ne costituisce parte integrante e sostanziale che stanziava risorse in favore delle Aree in transizione – Regione Marche – provincia di Pesaro e Urbino – Istituto Mondolfo-Faà di Bruno (importo PN2127);
- PRESO ATTO** di tutti i riferimenti normativi in essi contenuti;
- VISTO** l'Avviso pubblico m_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(U).0095165 del 24-04-2026 emanato dal MIM per l'adesione al progetto *per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060*, da presentarsi entro la scadenza del 15 maggio 2026 ore 15:00;
- VISTA** la candidatura n. 30470 del 14 maggio 2026, presentata da questo Istituto;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 92 del 14/05/2026 "PN Scuola e competenze 2021-2027" - *Azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali. D.M. 6 marzo 2026 n. 38: adesione all'Avviso pubblico prot. n. 95165 del 24/04/2026* con la quale si è approvata l'adesione all'avviso pubblico 95165 del 24/04/2026 e relativa presentazione di candidatura e l'inserimento del progetto nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) triennio 2025/28;
- VISTA** la nota prot. n. AOOGABMI n. 148735 dell'11/06/2026 di autorizzazione del progetto con oggetto "Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione

*ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti. **Autorizzazione progetti.***

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 105 del 22/06/2026 “FSE - PN 21-27 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto-azione ESO4.5.A2.B- Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 6 marzo 2026, n. 38 – Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti”: Autorizzazione progetto, inserimento nel PTOF, assunzione in bilancio;

VISTO il decreto della Dirigente Scolastica di assunzione in bilancio dell'importo del progetto, prot. n. 4746 del 28/07/2026;

RILEVATA la necessità di individuare figure professionali in qualità di ESPERTI e TUTOR, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

CONSIDERATO che, in relazione alla necessità di garantire il tempestivo avvio delle attività progettuali e di completare in tempo utile le procedure di individuazione e conferimento degli incarichi al personale interno, anche in considerazione del termine fissato dal Ministero per l'avvio del primo modulo formativo, si rende necessario procedere con modalità e tempistiche idonee ad assicurare la piena realizzazione dell'intervento;

VISTO l'articolo 53 del D.lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.”;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione scolastica per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del d.i. 129/2018, adottato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 121 del 13 dicembre 2023;

CONSIDERATO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la dott.ssa Palumbo Pia Assunta Maria, in qualità di Dirigente scolastica, che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la dott.ssa Palumbo Pia Assunta Maria ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

RITENUTO di dover procedere in via prioritaria all'individuazione di professionalità interne all'Istituto;
per i motivi espressi in premessa e in osservanza della normativa vigente

DETERMINA

l'avvio di una selezione interna, mediante procedura comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per l'individuazione di:

- n. 3 figure professionali tutor
- n. 1 figura professionale esperto di madrelingua inglese **oppure** con competenza linguistica C2 del QCER, con esperienza documentata nell'insegnamento/formazione della lingua inglese
- n. 1 figura professionale esperto di madrelingua inglese **oppure** con competenza linguistica C2 del QCER, con esperienza documentata nell'insegnamento/formazione della lingua inglese e l'innovazione didattica
- n. 1 figura professionale esperto con competenze per il Curricolo del primo ciclo, le Nuove Indicazioni e l'AI.

L'avviso di selezione che segue è parte integrante e sostanziale del presente decreto.

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI

Art. 1 Oggetto

Il presente Avviso di selezione comparativa (a seguire anche “Avviso”) è volto al personale interno ed è diretto al conferimento di incarichi individuali, attraverso la valutazione dei curriculum, in qualità di figure professionali di ESPERTI e TUTOR, per la realizzazione dei moduli del progetto in oggetto di seguito specificati.

Tipologia Modulo	Titolo Modulo	Esperto	Tutor
Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative	Competenze per il multilinguismo (livello base)	n. 1 x 30 ore	n. 3 x 30 ore ciascuno
	English for Teachers: competenze per l’innovazione didattica (livello intermedio)	n. 1 x 30 ore	
Competenze nella micro e macro progettazione didattica ed educativa	Curricolo, Nuove Indicazioni e AI	n. 1 x 30 ore	

Art. 2 - Compiti delle figure professionali

COMPITI DELL’ESPERTO

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Predisporre la progettazione esecutiva del percorso formativo, contenente almeno: analisi dei bisogni formativi, obiettivi, contenuti, articolazione delle attività, metodologie, strumenti, materiali
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso
- Definire modalità di monitoraggio, criteri di verifica e valutazione degli esiti formativi
- Svolgere l’attività formativa in funzione degli obiettivi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all’attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell’Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con la Dirigente scolastica i risultati raggiunti
- Compilare correttamente la piattaforma apponendo le necessarie **firme** in ingresso e in uscita delle attività **contestualmente all’orario di inizio e di conclusione prevista**. Le firme apposte entro **mezz’ora** dall’inizio dell’attività posticipano automaticamente l’orario di firma in uscita
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione, ove richiesto
- Controllare l’avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con l’esperto nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- Predisporre, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- Compilare correttamente la piattaforma apponendo le necessarie **firme** in ingresso e in uscita delle attività **contestualmente all’orario di inizio e di conclusione prevista**. Le firme apposte entro **mezz’ora** dall’inizio dell’attività posticipano automaticamente l’orario di firma in uscita

- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Accerta l'eventuale avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma patto formativo;
- Segnala in tempo reale alla Dirigente scolastica se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando i discenti in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- Partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- Registra le anagrafiche
- Inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- Concorda il calendario con gli esperti e con la Dirigente scolastica
- Provvede alla gestione della classe
- Descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- Stila un resoconto (in termini di ore e attività) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

Art. 3 - Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **“Partecipanti”**) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4 – Requisiti minimi di accesso

1. Fermo restando il possesso dei requisiti generali di partecipazione di cui all'art. 3 del presente Avviso, costituiscono requisiti minimi e inderogabili di accesso alla selezione i requisiti specifici di seguito previsti per ciascun profilo professionale.

A. ESPERTO – PERCORSO “COMPETENZE PER IL MULTILINGUISMO”

Costituiscono requisiti minimi e inderogabili di accesso:

- a) essere di madrelingua inglese, ovvero essere in possesso di una competenza linguistica in lingua inglese

non inferiore al livello C2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue (QCER), comprovata mediante idonea certificazione;

b) essere in possesso di adeguata qualificazione culturale e professionale nell'ambito dell'insegnamento e/o della formazione della lingua inglese, comprovata dal possesso di titolo di studio coerente e/o da documentata esperienza professionale pertinente.

B. ESPERTO – PERCORSO “ENGLISH FOR TEACHERS: COMPETENZE PER L'INNOVAZIONE DIDATTICA”

Costituiscono requisiti minimi e inderogabili di accesso:

a) essere di madrelingua inglese, ovvero essere in possesso di una competenza linguistica in lingua inglese non inferiore al livello C2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue (QCER), comprovata mediante idonea certificazione;

b) essere in possesso di adeguata qualificazione culturale e professionale nell'ambito dell'insegnamento e/o della formazione della lingua inglese applicata all'innovazione didattica, comprovata dal possesso di titolo di studio coerente e/o da documentata esperienza professionale pertinente.

Costituiscono titoli valutabili, secondo i criteri stabiliti nella relativa griglia di valutazione, le specifiche esperienze maturate nella formazione dei docenti, nell'innovazione metodologico-didattica, nell'impiego di metodologie per l'apprendimento integrato di lingua e contenuti e nell'utilizzo di strumenti e ambienti digitali per l'insegnamento e l'apprendimento della lingua inglese.

C. ESPERTO – PERCORSO “CURRICOLO, NUOVE INDICAZIONI E AI”

Costituiscono requisiti minimi e inderogabili di accesso:

a) essere in possesso di laurea magistrale, laurea specialistica, diploma di laurea conseguito secondo il previgente ordinamento ovvero di altro titolo di studio equipollente o equiparato, coerente con l'oggetto dell'incarico;

b) possedere comprovata esperienza professionale nell'ambito della progettazione curricolare e/o della progettazione didattica e/o della formazione del personale docente, documentabile attraverso incarichi, attività formative, partecipazione a gruppi di lavoro, progettazione di percorsi formativi o altre esperienze direttamente pertinenti;

c) possedere documentata competenza nell'ambito dell'innovazione didattica e dell'utilizzo consapevole, responsabile e pedagogicamente fondato delle tecnologie di intelligenza artificiale nei contesti educativi e scolastici.

Ai fini della valutazione comparativa costituiscono titoli valutabili, secondo quanto previsto dalla relativa griglia, ulteriori titoli di studio e di formazione, master, dottorati, incarichi di docenza e formazione, esperienze professionali, partecipazione a gruppi di ricerca o di lavoro, pubblicazioni e altre attività documentate, purché direttamente attinenti alla progettazione curricolare, alle Indicazioni nazionali, all'innovazione didattica e all'intelligenza artificiale applicata ai processi di insegnamento e apprendimento.

D. RUOLO DI TUTOR PER I DIVERSI PERCORSI

Costituiscono requisiti minimi e inderogabili di accesso:

- essere in possesso di Laurea magistrale o diploma costituente titolo di accesso all'insegnamento
- essere in possesso di adeguate competenze informatiche per la gestione della piattaforma predisposta per il PN-2021-27 e per eseguire correttamente gli adempimenti richiesti.

2. I candidati possono presentare domanda per uno o più profili, purché siano in possesso di tutti i requisiti previsti per ciascun profilo per il quale intendono concorrere.
3. Tutti i requisiti di accesso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle candidature e devono essere dichiarati nella domanda di partecipazione ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare, in ogni fase della procedura, i controlli previsti dalla normativa vigente sulla veridicità delle dichiarazioni rese e sul possesso dei requisiti

dichiarati.

4. Il mancato possesso, la mancata dichiarazione o la non comprovabilità di uno o più requisiti minimi previsti per il profilo per il quale è presentata la candidatura costituisce causa di esclusione dalla relativa procedura di selezione.

Art. 5 – Retribuzione

1. Per gli incarichi affidati e per le ore previste, il compenso, che verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi, si calcola moltiplicando le ore di durata del modulo per il costo indicato per ciascuna delle figure professionali previste per lo svolgimento dell'attività formativa. Il massimale del costo orario omnicomprensivo è di € 70 per l'esperto e € 30 per il tutor.

Art. 6 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico dovrà terminare entro il 31 agosto 2027, data prevista per la conclusione del progetto, salvo proroghe del MIM, a decorrere dalla data del conferimento dell'incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 7 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **10.00 del 10 settembre 2026, a mezzo PEO all'indirizzo psic83300p@istruzione.it, oppure PEC all'indirizzo psic83300p@pec.istruzione.it; le istanze di partecipazione dovranno riportare il seguente oggetto: "Candidatura Figura di ESPERTO/TUTOR – Competenze in evoluzione".**
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato A, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. *Curriculum Vitae* in formato europeo del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - ii. Scheda di autovalutazione titoli, debitamente compilata e firmata, in particolare Allegato B1.1 per esperto madrelingua o equiparato, B1.2 per esperto per il curriculum e I.N. e B2 per l'istanza da tutor;
 - iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, debitamente compilata e firmata;
 - iv. Scheda notizie fiscali per attività/progetti;
 - v. Solo per la candidatura in qualità di Esperto, Progettazione esecutiva del percorso formativo, contenente: obiettivi, contenuti, articolazione delle attività, metodologie, strumenti, materiali, modalità di monitoraggio, criteri di verifica e valutazione degli esiti formativi.
4. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, i numeri corrispondenti devono essere riportati nella scheda di autovalutazione - Allegato B1.1-B1.2(esperti)/B2(tutor).
5. Si richiede di allegare n. 2 versioni del curriculum vitae di cui una con i dati sensibili leggibili e la seconda senza dati sensibili (contenente esclusivamente in alto nome e cognome del candidato, senza ulteriori dati sensibili, senza foto e senza firma ma con il nome scritto digitalmente in basso), tale copia, in caso di aggiudicazione, dell'incarico sarà pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente del sito della scuola per adempiere agli obblighi normativi.
6. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
7. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

8. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
9. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 8 - Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con modalità non previste dal presente avviso.
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo.
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative al DPR 445/2000, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione.
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile.
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 7.
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 7.
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 9 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è nominata dalla Dirigente scolastica dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione e sarà composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità in relazione all'Avviso di selezione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale.
3. Verrà redatta n. 1 graduatoria per le figure di TUTOR richieste per i tre percorsi, considerato che le competenze per svolgere tale ruolo sono indipendenti dalla tematica del percorso.
4. Verranno redatte n. 3 graduatorie distinte per le diverse figure di ESPERTI richieste per i tre percorsi.
5. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. Per il ruolo di tutor si attingerà dalla graduatoria unica. In caso di partecipazione a più ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per tutti i ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di esperto, in subordine quello di tutor.
6. La Dirigente scolastica si riserva la facoltà, in caso di insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse.
7. In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, la Dirigente scolastica procederà in autonomia alla valutazione delle istanze e all'assegnazione immediata degli incarichi.

Art. 10 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Gli esiti della procedura comparativa e le relative graduatorie saranno pubblicati all'albo on line e sulla pagina dedicata del sito web della scuola. La pubblicazione sull'albo on line ha valore di notifica agli interessati, i quali avranno facoltà di produrre reclamo scritto avverso gli esiti della procedura comparativa, entro e non oltre 5 giorni dalla pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà all'affidamento degli incarichi. Si procederà al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola istanza valida o di un numero di istanze inferiore rispetto ai profili richiesti.

3. Gli incarichi verranno assegnati nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.
4. Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
5. La Dirigente Scolastica si riserva, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, la facoltà, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica come previsto dal D. Lgs 165/2001 e dal Regolamento di questo Istituto per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.I. 129/2018 (Delibera del C.I. n. 121 del 13 dicembre 2023), oppure tramite affidamento di servizi a operatori economici presenti sul mercato ai sensi del D. Lgs 36/2023.
6. **La Dirigente Scolastica si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato nel caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.**

Art. 11 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. 105/2022, dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici DPR 81/2023 e dai CCNL Comparto Istruzione e Ricerca 19/04/2018 e CCNL 18/01/2024.

Art. 12 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del Codice Privacy D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. Faà di Bruno, con sede in Mondolfo in via Corfù, n. 17, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: psic83300p@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C. Faà di Bruno, con sede in Mondolfo in via Corfù, n. 17, è stato individuato, nel Dott. Vargiu Antonio, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@vargiuscuola.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 13 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è la Dirigente Scolastica Pia Assunta Maria Palumbo, e-mail istituzionale psic83300p@istruzione.it, numero di telefono 0721-969461.

Art. 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#!/?customerCode=SC12218>, nella sezione dedicata al PN2021-2027 del sito istituzionale (<https://www.icmarotta.edu.it/index.php/pn-21-27>) nonché nella sezione Amministrazione Trasparente, sotto-sezione Bandi di concorso al seguente <https://www.trasparenza-pa.net/?codcli=SC12218&node=23>.

Art. 15 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 16 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

In allegato:

- Allegato A - Istanza di Partecipazione
- Allegato B1/B2 - Griglie di autovalutazione
- Dichiarazione di insussistenza cause ostative per il ruolo di docente di supporto interno
- Scheda notizie fiscali per attività/progetto

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Pia Assunta Maria Palumbo

*Documento firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del
D.Lgs. 82/2005 e norme collegate*

Allegato A - Istanza di Partecipazione – PN 2021-2027 Competenze in evoluzione CUP: H14D26001910007

CNP: ESO4.5.A2.B-FSEPNMA-2026-32 - Titolo Progetto: Competenze in evoluzione

Alla Dirigente Scolastica
dell'IC Faà di Bruno

Domanda di partecipazione alla selezione Esperti e Tutor - Competenze in evoluzione

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
codice fiscale _____
residente a _____ via _____
recapito tel. _____ recapito cell. _____
indirizzo E-Mail _____
in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di ESPERTO/TUTOR relativamente al progetto di cui sopra
(barrare per indicare la scelta):

Tipologia Modulo	Titolo Modulo	Esperto	Tutor
Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative	Competenze per il multilinguismo	☐	☐
	English for Teachers: competenze per l'innovazione didattica	☐	
Competenze nella micro e macro progettazione didattica ed educativa	Curricolo, Nuove Indicazioni e AI	☐	

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci,
dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:
- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:
- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ☐ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PN scuola"

Data _____ Firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae
- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità
- Scheda notizie fiscali per attività/progetti

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

Data _____ Firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'IC Faà di Bruno al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ Firma _____

**ALLEGATO B1.1: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO MADRELINGUA
CNP ESO4.5.A2.B-FSEPNMA-2026-32**

Criteri di ammissione:

- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 4 per il ruolo per cui si presenta domanda

L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	punteggio da compilare a cura del candidato	punteggio da compilare a cura della commissione
A0. REQUISITO DI ACCESSO	MADRELIN GUA	☐		//	//
	CERTIFICA ZIONE C2- QCER	☐		//	//
A1. REQUISITO DI ACCESSO	qualificazione per l'insegnamento e/o la formazione della lingua inglese	☐		//	//
A2. LAUREA MAGISTRALE O VECCHIO ORDINAMENTO	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI 15			
A3. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10			
A4. ULTERIORI TITOLI POST LAUREA (Scuola di specializzazione, perfezionamento ecc.)	Max 4	2 per titolo			
A5. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		7			
A6. MASTER UNIVERSITARIO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5			
CERTIFICAZIONI <u>DIGITALI</u>					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 2 cert.	5 p. cad			
<u>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					
C1. ESPERIENZA FORMATORE LINGUA INGLESE CORSI PER DOCENTI (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione in corsi finanziati da fondi europei PON - PN - PNRR)	Max10	3 punti cad.			
C2. ESPERIENZE FORMATORE LINGUA INGLESE CORSI PER STUDENTI (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali)	Max 5	2 punti cad.			
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni, anche di corsi di formazione online, inerenti all'argomento della selezione)	Max 5	1 punti cad.			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione se non coincidenti con quelli del punto C1 e C2)	Max 5	1 punto cad.			
C5. CONOSCENZE SPECIFICHE SULL'INNOVAZIONE DIDATTICA (documentate attraverso corsi di formazione seguiti min. 25 ore, con rilascio di attestato)	Max 5	1 punti cad.			
TOTALE MAX	100				

Data _____

Firma _____

**ALLEGATO B1.2: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO CURRICOLO E N.I
CNP ESO4.5.A2.B-FSEPNMA-2026-32**

Criteri di ammissione:

- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 4 per il ruolo per cui si presenta domanda

L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	punteggio da compilare a cura del candidato	punteggio da compilare a cura della commissione
A0. REQUISITO DI ACCESSO	Laurea Magistrale, Specialistica o Vecchio Ordinamento	☐			
A1. REQUISITO DI ACCESSO	comprovata esperienza professionale nella progettazione curricolare e didattica e nella formazione del personale docente, esperienza IA nei contesti educativi	☐			
A1. ULTERIORE LAUREA OLTRE AL REQUISITO DI ACCESSO	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI 16			
A2. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE	Verrà valutato un solo titolo	7			
A3. MASTER UNIVERSITARIO ATTINENTE ALLA SELEZIONE	Verrà valutato un solo titolo	5			
A4. ULTERIORI TITOLI POST LAUREA (Scuola di specializzazione, perfezionamento ecc.)	Max 4	2 per titolo			
CERTIFICAZIONI DIGITALI					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 3 cert.	5 p. cad			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. ESPERIENZE FORMATORE PER DOCENTI (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione in corsi finanziati da fondi europei PON - PN - PNRR)	Max 8	3 punti cad.			
C2. PARTICIPAZIONI A GRUPPI DI LAVORO SULLE TEMATICHE INERENTI AL CURRICULO (min 15 ore per esperienza))	Max 5	2 punti cad.			
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni, anche di corsi di formazione online, inerenti all'argomento della selezione)	Max 5	1 punti cad.			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze professionali in tematiche inerenti all'argomento della selezione se non coincidenti con quelli del punto C1 e C2)	Max 5	1 punto cad.			
C5. CONOSCENZE SPECIFICHE SULL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE NELLA DIDATTICA (documentate attraverso corsi di formazione seguiti min. 25 ore, con rilascio di attestato)	Max 5	1 punti cad.			
TOTALE MAX	100				

Data _____

Firma _____

ALLEGATO B2: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR
CNP ESO4.5.A2.B-FSEPNMA-2026-32

Criteri di ammissione:

- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 4 per il ruolo per cui si presenta domanda

L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI			
		15			
A2. LAUREA (triennale, in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10			
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	5			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIM	Max 1 cert.	5 punti			
LE ESPERIENZE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					
C1. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 10 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 10	3 punti cad.			
C2. ESPERIENZE DI ESPERTO (min. 10 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 10	2 punti cad.			
C3. ESPERIENZE DI SUPPORTO O REFERENTE (min. 10 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 10	2 punti cad.			
C4. ESPERIENZE DI FIGURA SPECIFICA - COMPONENTE TEAM O GRUPPI (min. 10 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	Max. 5	2 punti cad.			
TOTALE MAX		100			

Data, _____

Firma _____

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER FIGURE PROFESSIONALI A VALERE SUL PROGETTO:

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – **Formazione docenti.**

CUP: H14D26001910007

CNP: ESO4.5.A2.B-FSEPNMA-2026-32

Titolo Progetto: Competenze in evoluzione

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ **il** _____ **residente a** _____ **Provincia** _____

via _____ **Codice Fiscale** _____

Individuato in qualità di personale interno/esterno nel ruolo di DOCENTE ESPERTO/TUTOR,

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Data, _____

Firma _____

ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA
I.C. "Faà di Bruno"

Scheda notizie fiscali per attività/progetto

Dati anagrafici:

Cognome: _____ Nome _____

nato/a il _____ a _____ (_____)

residente a _____ (_____)

in via _____ Cap. _____ Cell. _____

C.F. _____ e-mail _____

Titolo progetto / incarico:

*Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – **Formazione docenti.***

CUP: H14D26001910007

CNP: ESO4.5.A2.B-FSEPNMA-2026-32

Titolo Progetto: Competenze in evoluzione

Incarico: _____

data di inizio _____ data fine _____

II/La sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, **DICHIARA:**

☐	di essere DIPENDENTE dell'I.C. “Faà di Bruno”
Qualifica:	☐ Docente ☐ ATA profilo: _____
A tempo	☐ indeterminato ☐ determinato con contratto fino al _____
Aliquota IRPEF massima (desumibile dal cedolino dello stipendio) _____ %	
IBAN	☐ utilizzato per l'accredito delle competenze stipendiali ☐ altro: _____

Il sottoscritto si impegna a:

- dare immediata comunicazione nel caso si verifichino variazioni rispetto a quanto dichiarato;
- non variare, in sede di compilazione della dichiarazione dei redditi, quanto dichiarato, assumendosi ogni responsabilità in caso contrario.

Data, _____

Firma _____